ISTITUTO SUPERIORE
"G.B. FERRIGNO – V. ACCARDI – V. TITONE"
Via G. Gentile - 91022 – CASTELVETRANO (TP)
Tel. 092481151 - 092445898
Cod. Fiscale: 90010540814 - Cod. Meccanografico: TPIS02100E
PEC: tpis02100e@pec.istruzione.it - PEO: tpis02100e@istruzione.it
Coice Univoco di Fatturazione: UFIGLU
www.ferrignoaccarditone.edu.it

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

Disturbi Specifci di Apprendimento (DSA)

Bisogni Educativi Speciali (BES)

Alunno/a

Classe 2^ **Sez.**

Coordinatore

Anno Scolastico 2026/2027

Piano Didattico Personalizzato

La compilazione del Piano Didattico Personalizzato (PDP) deve essere predisposto entro il primo quadrimestre scolastico. Nella predisposizione è fondamentale il raccordo con la famiglia.

Indice generale

A. Dati anagrafici e presentazione 3

B. Descrizione delle abilità e dei comportamenti 4

C. Osservazione di ulteriori aspetti significativi 7

D. Informazioni generali fornite dall'alunno 9

E. Patto educativo 9

F. Strategie e metodologie, misure compensative e dispensative 11

G. Indicazioni generali per la verifica/valutazione 15

A. Dati anagrafici e presentazione

Dati Anagrafici

Nome e Cognome	
Luogo di nascita	
Data (gg/mm/aaaa)	
Lingua madre	
Eventuale bilinguismo	

Informazioni essenziali di presentazione

- ☐ Situazione di Bisogno Educativo Speciale (**BES**)
- ☐ Diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (**DSA**)

Diagnosi / Relazione Multi Professionale

Ente certificante	
Redatta da	
In Data	
Aggiornamenti diagnostici	
Altre relazioni cliniche	
Interventi riabilitativi	

Informazioni generali fornite dalla famiglia e/o enti affidatari

B. Descrizione delle abilità e dei comportamenti

Lettura

Osservazioni in classe

Velocità

Correttezza

Comprensione

Scrittura

Sotto dettatura

Produzione autonoma

Grafia

Osservazioni in classe

Calcolo

	Osservazioni in classe
Difficoltà visuo-spaziali	
Memorizzazione di formule	
Quantifcazione automatizzata (es. senso del numero, ordine di grandezza)	
Recupero di fatti numerici (es: tabelline, calcolo rapido)	
Automatizzazione dell'algoritmo procedurale	
Errori di processazione numerica (aspetti cardinali, ordinali corrispondenza numero / quantità)	
Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)	
Capacità di problem solving	
Comprensione del testo di un problema	
Comprensione del testo di un problema, anche quando il testo viene letto da altri	

Altre caratteristiche del processo di apprendimento

	Osservazioni in classe
Proprietà linguistica	
Memoria	
Attenzione	
Affaticabilità	
Prassie	
Altro	

C. Osservazione di ulteriori aspetti signifcativi

Atteggiamenti e comportamenti riscontrabili a scuola	
	Regolarità nella frequenza scolastica
	Autonomia nel lavoro
	Accettazione strumenti compensativi e misure dispensative
	Rispetto delle regole
	Rispetto degli impegni
	Difficoltà nel mantenere l'attenzione durante le spiegazioni
	Non svolge regolarmente i compiti a casa
	Non esegue le consegne che gli vengono proposte in classe
	Manifesta difficoltà nella comprensione delle consegne proposte
	Fa domande non pertinenti
	Disturba lo svolgimento delle lezioni (es. distrae i compagni)
	Non presta attenzione ai richiami
	Ha difficoltà a stare fermo nel proprio banco
	Si fa distrarre dai compagni
	Manifesta timidezza
	Viene escluso dai compagni nelle attività
	Tende ad autoescludersi nelle attività
	Non porta a scuola i materiali necessari alle attività
	Ha scarsa cura dei materiali per le attività
	Dimostra scarsa fiducia nelle proprie capacità

Motivazione

	Partecipazione al dialogo educativo
	Consapevolezza delle proprie difficoltà
	Consapevolezza dei propri punti di forza
	Rispetto delle regole Autostima

Strategie e strumenti utilizzati dall'alunno nello studio

	Sottolinea, identifica parole chiave
	Costruisce schemi, mappe o diagrammi
	Utilizza il computer o il tablet
	Usa strategie di memorizzazione (es: immagini, colori, riquadrature)

Apprendimento delle lingue straniere

- ☐ **Pronuncia difficoltosa**
- ☐ **Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base**
- ☐ **Difficoltà nella scrittura**
- ☐ **Difficoltà acquisizione nuovo lessico**
- ☐ **Notevoli diferenze tra comprensione del testo scritto e orale**
- ☐ **Notevoli diferenze tra produzione scritta e orale**

Altro:

D. Informazioni generali fornite dall'alunno

Interessi, difficoltà, abilità, punti di forza, aspettative, richieste.

E. Patto educativo

Si concorda con la famiglia e lo studente
Il Consiglio di Classe • Verificare le competenze acquisite e far emergere gli apprendimenti raggiunti dallo /a studente/ssa ; • Rispettare le misure dispensative , compensative e le forme di verifica e di valutazione previsti dal PDP; • Favorire l'autonomia dello/a studente/ssa nelle attività scolastiche; • Rivalutare il PDP in itinere, ove necessario. **I Genitori si impegnano a:** • Controllare la frequenza scolastica tramite verifica giornaliera del registro elettronico, a vigilare sul corretto svolgimento dei compiti assegnati consultando il registro elettronico, a verificare che vengano portati a scuola i materiali richiesti; • Sostenere la motivazione e l'impegno dell'alunno/a nel lavoro scolastico e a casa; • Favorire l'autonomia nello studio e nell'organizzazione del materiale scolastico; • Dichiarare che al momento di apporre la firma sul PDP sono consapevoli di autorizzare il Consiglio di Classe ad utilizzare tutti gli strumenti indicati per il raggiungimento del successo formativo dell'alunno/a.

Strumenti utilizzati nello studio a casa

- Strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,)
- Tecnologia di sintesi vocale
- Appunti scritti al pc
- Registrazioni digitali
- Materiali multimediali
- Testi semplificati e/o ridotti
- Fotocopie
- Schemi e mappe concettuali

Si concorda, pertanto, con la famiglia quanto segue:

Nelle attività di studio l'allievo/a è seguito da un Tutor: SI ○ NO ○

nelle discipline

☐ è seguito da familiari

☐ ricorre all'aiuto di compagni

☐ utilizza strumenti compensativi

Altro:

Attività scolastiche programmate

☐ **Attività di recupero**

☐ **Attività di consolidamento e/o di potenziamento**

☐ **Attività di laboratorio**

☐ **Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)**

☐ **Attività curriculari all'esterno dell'ambiente scolastico**

☐ **Attività di carattere culturale, formativo, socializzante**

Altro:

F. Strategie e metodologie, misure compensative e dispensative

Strategie e metodologie

	MATERIE																		
	Italiano	Storia	Inglese	Francese / Spagnolo	Matematica	Dir. e tecn. Ammin.	Economia	Chimica	Fisica	Scienza della terra	Scie. Sper. / Biologia	Tec. com./ Ps. Appl.	Accoglienza	Cucina / Met. oper.	Prog. Edil. Amb./ Sala	Alim. / Ig. cult. Med	Scienze motorie	Geografia	Informatica / TIC
Utilizzo di mappe, schemi, formulari e dispense sintetiche forniti anche dagli insegnanti.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Utilizzo di materiali multimediali ad integrazione della lezione.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Far lavorare con il testo aperto o con mappe concettuali durante le verifiche orali.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Far lavorare con il testo aperto o con mappe concettuali durante le verifiche scritte.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dare la possibilità di ripassare prima dell'interrogazione.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Insegnare il corretto uso del libro di testo (indice, riferimenti extratestuali, uso dei materiali on-line offerti dalla casa editrice).	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dividere gli obiettivi di un compito in sotto obiettivi ed esplicitarli.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Promuovere l'apprendimento collaborativo.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Programmare con l'alunno le verifiche orali e scritte, con congruo anticipo. (almeno una settimana)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Concordare e specificare, con riferimento ai materialidi studio, gli argomenti per le verifiche orali e scritte.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Valutazioni più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi, sintesi e collegamento piuttosto che alla correttezza formale.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Introdurre prove in formato digitale.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Misure Dispensative

	MATERIE																		
	Italiano	Storia	Inglese	Francese / Spagnolo	Matematica	Dir. e tecn. Ammin.	Economia	Chimica	Fisica	Scienza della terra	Scie. Sper. / Biologia	Tec. com./ Ps. Appl.	Accoglienza	Cucina	Prog. Edil. Amb./ Sala	Alim. / Ig. cult. Med	Scienze motorie	Geografia	Informatica / TIC
Lettura ad alta voce	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Prendere appunti	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Rispetto dei tempi standard	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Verifiche scritte/orali non programmate (verifiche a sorpresa)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Uso del vocabolario cartaceo	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Copiatura dalla lavagna	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Correttezza ortografica	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Studio della lingua straniera in forma scritta (se previsto nella diagnosi)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Lo studio mnemonico di formule, tabelle, definizioni	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Strumenti Compensativi

	MATERIE																		
	Italiano	Storia	Inglese	Francese / Spagnolo	Matematica	Dir. e tecn. Ammin.	Economia	Chimica	Fisica	Scienza della terra	Scie. Sper. / Biologia	Tec. com./ Ps. Appl.	Accoglienza	Cucina	Prog. Edil. Amb./ Sala	Alim. / Ig. cult. Med	Scienze motorie	Geografia	Informatica / TIC
Verifiche orali e scritte con mappe, tabelle, categorie grammaticali, cartine, grafici, formulari (cartaceo e/o digitali)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Utilizzo durante le verifiche di strumenti di calcolo	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Tempi più lunghi per le verifiche scritte	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Riduzione del numero degli esercizi nelle verifiche scritte	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Prevalenza di verifiche orali su quelle scritte	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Assegnazione di un peso minore ai compiti scritti	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Nelle verifiche scritte prediligere l'utilizzo di domande a scelta multipla,con riduzione risposte fra cui operare la scelta.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Possibilità di completamento e/o arricchimento della verifica scritta con una discussione orale (successivamente alla correzione)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Nelle verifiche scritte operare una riduzione al minimo di domande a risposta aperta.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Utilizzo della Sintesi vocale ed audiolibri	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Computer con correttore ortografico	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Uso di dizionari digitali	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Uso del registratore in classe	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Strumenti Compensativi

	MATERIE																		
	Italiano	Storia	Inglese	Francese / Spagnolo	Matematica	Dir. e tecn. Ammin.	Economia	Chimica	Fisica	Scienza della terra	Scie. Sper. / Biologia	Tec. com./ Ps. Appl.	Accoglienza	Cucina	Prog. Edil. Amb./ Sala	Alim. / Ig. cult. Med	Scienze motorie	Geografia	Informatica / TIC
Più tempo per la copiatura alla lavagna (quando non esonerato	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Divisione degli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi" valutandoli separatamente.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Verifiche graduate Verifiche che propongono quesiti che vanno dal meno complesso al più complesso.	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Utilizzo in classe dei glossari del linguaggio specifico della disciplina (glossari tematici)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Gli appunti presi dallo studente non saranno considerati utile mezzo per apprendere e dovranno essere integrati da dispense fornite dal docente	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

G. Indicazioni generali per la verifica/valutazione

- Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento)
- Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
- Programmare e concordare con l'alunno le verifiche
- Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
- Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
- Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico(rumori, luci…)

PROVE SCRITTE

- Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi e strutturate
- Facilitare la decodifica della consegna e del testo
- Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
- Introdurre prove informatizzate
- Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove

PROVE ORALI

- Gestione dei tempi nelle verifiche orali
- Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive.

Normativa di riferimento:

Per DSA

- Legge nr. 170 del 08/10/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"
- D. M. 5669 del 12 luglio 2011 "Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento"

Per BES

- Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012
- Circolare Ministeriale 8 del 6 marzo 2013

Firme

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE	DIRIGENTE SCOLASTICO
_____	_____
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
GENITORI	STUDENTE (se maggiorenne)
_____	_____
_____	

Castelvetrano li: